

Boletín No 1

EL GRAN,
**SALÓN
FERRETERO**
COLOMBIA



**DONDE ESTÁN
LOS QUE SABEN**

**5 al 7 Nov.
2026/Corferias**



Hacemos parte de



Anfitriones

Organizadores



Información General

Importante

- Verifique si ya devolvió el contrato de participación ferial firmado por el representante legal
- Consulte documentos e información de interés en:

Documentos para expositores | El Gran Salón Ferretero | IHF Colombia | International Hardware Fair Colombia

Guía del Expositor

- Para consultar las fechas de montaje y desmontaje, fechas de pago, horarios, boletería, tarifa de parqueadero y demás información relevante en el desarrollo logístico de su participación, ingrese al siguiente link: <https://www.gransalonferretero.com/pdf/GUIA-EXPOSITOR-GSF-2026va.pdf>

Fechas Importantes

Fecha de montaje	3 y 4 de noviembre de 2026	8:00 a.m. a 6:00 p.m.
Fecha de inauguración de la feria	5 de noviembre de 2026	Por definir
Fecha de apertura de la feria	5 de noviembre de 2026	9:00 a.m.
Fecha de cierre de la feria	7 de noviembre de 2026	7:00 p.m.
Fecha de desmontaje	7 de noviembre de 2026	8:00 p.m. a 6:00 a.m.



***El desmontaje inicia el sábado 7 de noviembre a las 08:00pm, luego del cierre de la feria y termina a las 06:00am del Domingo 8 de noviembre.**

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

En el siguiente link podrá encontrar las condiciones de participación, las cuales, hacen parte integral del contrato de participación ferial.

<https://www.gransalonferretero.com/pdf/CONDICIONES-PARTICIPACION.pdf>

Apreciado expositor, con el fin de que tenga una exitosa participación, Corferias lo invita a revisar y cumplir con los parámetros descritos en dicho documento.





INSTRUCTIVO AUTOGESTIÓN ACTIVACIÓN DIGITAL

INSTRUCTIVO AUTOGESTIÓN ACTIVACIÓN DIGITAL

A través de la plataforma de expositores **Extranet** podrás gestionar tu activación digital, que consiste en:

- **E- Directory:** presencia de tu empresa en el directorio de expositores de la página web de la feria en la que te encuentras participando.
- **Stand virtual:** recrea de forma digital tu stand con la información de empresa, videos y contactos. Este mismo será visible en la página web de la feria en la que estás participando.
- **Vitrina virtual:** presenta y exhibe tus productos en el ecosistema al que perteneces en la plataforma digital de negocios y conexiones [econexia](https://econexia.com).

En este instructivo te enseñamos cómo activar cada uno de estos módulos a través de la Extranet.

Para cargar o actualizar su información, por favor siga los siguientes pasos del instructivo a continuación: Soporte técnico: Oscar Riaño Email: activaciondigital@corferias.com PBX: 601 381 0000/30 Ext 5403



5 al 7 Nov.
2026/Corferias

01.

Cómo acceder a
la Extranet

02.

E-directory

03.

Stand Virtual

04.

Vitrina Virtual



CONTACTOS:

Lider Econoexia: **ANNY VALERIA PAEZ**

Correo apaez@corferias.com /
activaciondigital@corferias.com

PBX: 601 381 0000/30 Ext 5403

***Para cargar o actualizar su información,
por favor siga el instructivo a
continuación:***



EXTRANET - INGRESO A LA PLATAFORMA DE EXPOSITORES

5 al 7 Nov.
2026/Corferias

Ingresa a la plataforma: <https://extranet.corferias.com/> con tu usuario y contraseña.

*Si no recuerdas tu contraseña da clic en “**No recuerdo mi clave o no he activado mi cuenta**”, ingresa tu correo electrónico en la ventana desplegada para recibir el código y el paso a paso de activación de la cuenta.

*Si es la primera vez que ingresas, selecciona “**Registrarme**” y recibirás un correo electrónico para activar tu cuenta.



IMPORTANTE: El usuario debe ser el mismo correo electrónico registrado en el contrato como encargado de la participación.

ACTIVACIÓN DE E-DIRECTORY Y STAND VIRTUAL

Recuerda que, al ingresar a la plataforma, en la esquina superior derecha es necesario que selecciones la **feria** en la cual te encuentras participando.



Para configurar tu activación digital, el perfil del expositor debe estar completamente diligenciado.

1. Ingresa a **Perfil del Expositor** y en el módulo **Información de la empresa** completa la información.

2. En el módulo **Tienda virtual** diligencia los datos del encargado de recibir los contactos de las personas interesadas en los productos que vas a cargar en la vitrina virtual.

Nota: Los archivos o imágenes no deben superar los 200kB.

1. Seleccionar el módulo stand virtual.

2. Diligencia los campos seleccionados en la configuración del stand y carga los archivos según las dimensiones especificadas.

Nota: Los archivos o imágenes no deben superar los 200kB.

Inicio

Stand Virtual 1

Credenciales e invitaciones por metros

Perfil del Expositor

Datos de la Empresa

Participación

Boletería en Línea

Proveedores

Certificados

Stand Virtual 2

Expositor: COREV DE COLOMBIA S.A.S.

Correo Electrónico:

Vitrina Virtual:

WhatsApp contacto: 57 Teléfono:

Descripción:

Logo: Sin archivos seleccionados

Banner Vertical: Sin archivos seleccionados

Video:

Archivo PDF: Sin archivos seleccionados

Asesor 1: Alessandra Mendez amendez@grupoattia.com

Estado: Activo

Archivos cargados para el stand virtual

ACTIVACIÓN VITRINA VIRTUAL

Es necesario que cambies de evento en la parte superior derecha y escojas el **ecosistema** del cual haces parte.



Posteriormente, podrás diligenciar la información correspondiente al producto que deseas cargar y las imágenes de este.

En el apartado de cada producto puedes activarlo o desactivarlo para que este se encuentre visible u oculto en la vitrina.

NOTAS:

- El tamaño de las imágenes debe ser de 800 x 800 pixeles y no superar los 200 kB.
- El nombre del archivo no debe tener tildes o caracteres especiales para que permita subirlo.
- Formatos: JPEG, JPG, PNG Peso: No debe superar los 150 kB.

MP MIGUEL ANGEL PULIDO
OJOS DE LINCE
SERVICIOS EDITORIALES S.A.S.
servicio/vs/product

Tienda Virtual
Crea y actualiza los productos en la tienda virtual.

PRODUCTO SIN IMAGEN

Seleccionar archivo Ninguno ...hivo selec.

Estado: Activo, Activo, Inactivo

Nombre*

Descripción*

Precio

Estado Descuento: Activo

Descuento

Fecha Inicial Vigencia Descuento: dd/mm/aaaa

Fecha Final Vigencia Descuento: dd/mm/aaaa

Categoría*: Seleccione ...



RECOMENDACIONES

- Manejo de alimentos
- Demostración y manejo de sustancias químicas
- Demostración De Maquinaria
- Personal operativo

Manejo de alimentos dentro del stand

Es muy **IMPORTANTE** que si usted planea ofrecer a sus visitantes cualquier tipo de alimento o bebida (ej. Vino, quesos madurados, maní, dulces, agua en botella, tinto o café, etc.), es necesario que realice una separación y estos no entren en contacto en ningún momento con (stand – bodega de expositores), para los demás requisitos aplicables en el manejo de alimentos como documentación, puntos de agua potable, pisos, entre otros, consulte la lista de requisitos en el siguiente link:

<https://gransalonferretero.com/pdf/LISTADO-DE-REQUISITOS-PARA-FERIAS-Y-EVENTOS-QUE-INVOLUCREN-MAQUINARIA-Y-SUSTANCIAS-QUIMICAS.pdf>

Demostración y manejo de sustancias químicas

Si usted tiene planeado dentro del marco de **la FERIA**, realizar actividades de demostración de productos, insumos o de maquinaria:



Demostración De Maquinaria

1. Contar con las fichas técnicas de la máquina (digital o física) en idioma español, las cuales deben incluir las recomendaciones de uso y seguridad.
2. Tenga en cuenta que las máquinas en funcionamiento no podrán estar sobrepuestas en superficies absorbentes (tapete), por lo cual, se debe garantizar un piso rígido en material sanitario; en caso de que este piso no soporte el peso de la máquina, puede utilizar un tapete en PVC o plástico.
3. Si la máquina genera algún tipo de emisión durante o posterior a la demostración, es importante tener ventilación natural, en caso de no ser posible, debe contar con un mecanismo que permita la extracción de emisiones y la ventilación en la zona donde se encuentra la máquina.
4. Cuando realice la demostración de la máquina, debe demarcar una zona de seguridad para evitar que los visitantes accedan a ellas y puedan causar algún tipo de accidente.
5. Las máquinas deben contar con todos los elementos de protección necesarios para evitar accidentes durante su manipulación, como lo son dispositivos y guardas de seguridad.



5 al 7 Nov.
2026/Corferias

Personal operativo de máquinas y manipulador de sustancias químicas

1. Deben contar en todo momento con los elementos de protección personal apropiados para operar la máquina y/o manipular las sustancias químicas de acuerdo a la información de seguridad de cada uno. En caso de que el visitante requiera manipular la máquina o el producto, deberán proporcionarle los mismos elementos.
2. El operador debe demostrar que conoce la ficha técnica y contar con capacitación en el manejo y/o demostración de la máquina, producto o equipo, así como en el manejo de las sustancias químicas a emplear, exhibir o comercializar. Consulte la lista de requisitos en el siguiente link:

<https://gransalonferretero.com/pdf/LISTADO-DE-REQUISITOS-PARA-FERIAS-Y-EVENTOS-QUE-INVOLUCREN-MAQUINARIA-Y-SUSTANCIAS-QUIMICAS.pdf>



5 al 7 Nov.
2026/Corferias

GRACIAS

La información aquí suministrada es confidencial y de propiedad de la Corporación de Ferias y Exposiciones S.A. Usuario Operador de Zona Franca (en adelante CORFERIAS) y para uso exclusivo de esta. Está prohibida toda actividad tendiente a la modificación, divulgación, distribución o acceso a esta, no importa su propósito, sin autorización expresa y previa de CORFERIAS.